

Aftale om udlagt undervisning mellem TECHCOLLEGE og Viden Djurs

- Samarbejdsområde:** Erhvervsrettet påbygning på uddannelsen for Bager & Konditor med speciale Detailbager i faget "Samarbejde i grupper" (UVM fag 12298 niv. Rutineret) 5 dage.
- Ledelse og ansvar:** Viden Djurs har ansvaret for de fysiske rammer og deltager aktivt i en koordineret markedsføring og i den administrative og praktiske gennemførelse af uddannelsen.
- TECHCOLLEGE har det overordnede ansvar for fagenes faglige niveau og uddannelsen gennemførelse.
- Økonomi:** TECHCOLLEGE godtgør Viden Djurs med Taxametertaksten for uddannelsen indenfor Bager & Konditor (uddannelse 1720), pt. med følgende takster (2019):
- Undervisningstaxameter ekskl. moms kr. 78.610,- pr årselev
Bygningstaxameter ekskl. moms kr. 18.870,- pr årselev
- Viden Djurs fremsender faktura bilagt holdlister pr. 31.03, 30.06, 30.09 og 31.12.
- Viden Djurs afholder alle udgifter i forbindelse med undervisningens gennemførelse.
- Administration:** Der er udarbejdet særskilt administrationsvejledning indeholdende procedurer vedrørende indkaldelser, karaktergivning, fravær, AER, skolehjem, beviser o. lign. Se bilag 1.
- Opsigelse:** Denne samarbejdsaftale er gældende indtil den opsiges. Aftalen kan opsiges med 3 måneders varsel af såvel TECHCOLLEGE eller Viden Djurs eller efter gensidig aftale.

Dato: 29/1-2019



TECHCOLLEGE

TECHCOLLEGE
Øster Utrup Vej 1
9000 Aalborg



Viden Djurs

**DETAIL
DIVISIONEN**
Viden Djurs
Karen Blixens Vej 1
8500 Grenaa - Tlf. 4028 4500

BILAG 1

Administration af udlagt undervisning mellem Viden Djurs og TECHCOLLEGE for Bager & Konditor med speciale Detailbager

- Planlægning:** Viden Djurs fastlægger datoer for undervisningen. Disse datoer meddeles til TECHCOLLEGE. Datoer for undervisningen skal altid være planlagt 1 uge frem i tiden. TECHCOLLEGE opretter skoleforløb der svarer til perioderne på skoleperiode ER.
- Tilmelding:** Hvis påbygning er aftalt ved aftaleindgåelse skal dette påføres uddannelsesaftalen. Aftales påbygning først efter aftaleindgåelsen, sørger Viden Djurs for udfyldelse af blanketten "Tilmelding til Erhvervsrettet påbygning". Viden Djurs sender blanketten til TECHCOLLEGE til orientering.
- EASY-P:** TECHCOLLEGE registrerer tilmeldingen til erhvervsrettet påbygning i EASY-P med supplerende aftaletype 1021, hvis det fremgår af selve uddannelsesstalen. Tilmelding foretaget efter aftaleindgåelse registreres ikke i EASY-P.
- Elevdeling:** Senest 1 uge før forløbets start laver TECHCOLLEGE elevdeling til Viden Djurs, hvorefter Viden Djurs sætter eleverne på skoleforløb og hold. Fagene på holdet oprettes med fagstatus E.
- Skolehjem:** TECHCOLLEGE sender bookinganmodning på skolehjem (A269) til Viden Djurs på skolehjemsberettigede elever. Viden Djurs opkræver virksomhederne for skolehjem, indberetter tilskud og sender AUB refusion til virksomhederne.
- Indkaldelser:** Viden Djurs sørger for indkaldelse af eleverne til undervisning.
- Karakterer:** Viden Djurs udskriver karakterlister og registrerer karaktererne i EASY-A. Kopi af karakterlisten fremsendes til TECHCOLLEGE umiddelbart efter afslutning af faget.
- Beviser:** Efter modtagelsen af karakterlisten udsender TECHCOLLEGE Dokumentation for erhvervsrettet påbygning (U207) til eleven.
- Fravær:** Viden Djurs sørger for registrering af fravær i EASY-A. Fravær overføres automatisk til TECHCOLLEGE via EASY-A.
- AER:** Efter modtagelse af karakterliste sørger TECHCOLLEGE for elektronisk indberetning af AER via EASY-A. Der medfølger oversigt over befordring.
- Årselevindberetning:** TECHCOLLEGE sørger for indberetning af årselevtilskud. Dokumentation for deltagelse i undervisningen er den fremsendte karakterliste.